



Wir gestalten die Zukunft historischer Bauwerke

© SMB / David von Becker



Bewerbungsfrist

bis 09.11.2026



Vertragsbeginn

nächstmöglicher
Zeitpunkt



Befristung

unbefristet



Wochenstunden

39 h /
Teilzeit möglich



Vergütung

EG 11 TVöD Bund



Arbeitsort

Sigismundstraße 8
10785 Berlin

In der Abteilung Bau, Bauunterhalt und Betrieb der Zentralen Service-Einheit der Stiftung Preußischer Kulturbesitz ist eine Stelle als

Ingenieur:in für den Bauunterhalt (w/d/m) Fachbereich Architektur / Bauingenieurswesen

zu besetzen. Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz (SPK) zählt mit ihren international renommierten Museen, Bibliotheken, Archiven und Forschungseinrichtungen zu den größten Kultur- und Wissenschaftsinstitutionen weltweit. Ihre vielfach denkmalgeschützten und das Berliner Stadtbild prägenden Gebäude bieten ein außergewöhnlich vielfältiges Aufgabenfeld. Wir entwickeln und erhalten bedeutende Bauwerke – von Schinkel bis Scharoun, von Museum bis Forschungslabor, von Denkmalschutz bis Nachhaltigkeit.

Das Referat Bauunterhalt ist in neuer Organisationsform im Aufbau und zuständig für die Strategie, Koordination und Steuerung des Bauunterhalts der SPK inkl. des laufenden Projekts *Sonderprogramm Bauunterhalt*.

Ihre Aufgaben

- baufachliches Koordinieren von Maßnahmen des Bauunterhalts in Abstimmung mit den beteiligten Organisationseinheiten der SPK
- Konzipieren, Planen und Umsetzen von Instandhaltungs- und Baumaßnahmen in den Einrichtungen der SPK von der Bedarfsermittlung und Formulierung von Nutzungsanforderungen bis zur Fertigstellung der Maßnahmen
- Wahrnehmen der projektbezogenen Bauherren- und Projektmanagementaufgaben für Einzelmaßnahmen des Bauunterhalts
- zentrales Koordinieren und projektbezogenes Kommunikations-, Entscheidungs- und Konfliktmanagement zwischen den Beteiligten
- Definieren, Festlegen und Kontrollieren der konkreten Einzel-Projektziele, insbesondere in der Aufgabenerledigung von weiteren Beteiligten
- Verwalten und Verfolgen der Maßnahmenplanung und des zugewiesenen Budgets

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH) oder gleichwertiger Studienabschluss) im Fach Architektur, Bauingenieurwesen, Wirtschaftsingenieurwesen oder in einem verwandten Fach oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von Baumaßnahmen (gem. HOAI)
- Erfahrung im Bauprojektmanagement (z.B. gem. AHO Nr. 9)
- Erfahrungen in der Arbeit mit großen Projektteams und vielen Beteiligten
- Grundkenntnisse im Bau-, Vergabe-, Bauvertrags- und Haushaltsrecht, in CAD und Terminplanungssoftware
- sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch auf EU-Referenzrahmen-Level C2

Erwünscht

- Erfahrung in der strategischen Gestaltung von Strukturen und Prozessen
- Erfahrung im Bereich des öffentlichen Bauens
- Erfahrung im Bereich Denkmalschutz
- mindestens gute Englischkenntnisse, mindestens auf EU-Referenzrahmen-Level B2

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in der größten Kultureinrichtung Deutschlands und einer der bedeutendsten weltweit
- einen interessanten und sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst und in zentraler Lage Berlins
- abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben mit Gestaltungsspielräumen und nutzer:innenfreundlicher Ausrichtung
- eine sehr gute Arbeitsatmosphäre in einem kooperativen und aufgeschlossenen Team
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Jobticket (Deutschland-Ticket) mit monatlicher Arbeitgeberbeteiligung
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei einer Fünf-Tage-Woche) bzw. **31 Tage ab 2027** sowie Zeitausgleich bei Überstunden

Wir fördern und begrüßen

- aktiv eine Kultur der Wertschätzung
- Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität sowie Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden
- Bewerbungen von Frauen, um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen

Fragen zum Aufgabengebiet

Anja Mathesius
+49 30 / 266 - 41 0232

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Monique Cziha
+49 30 / 266 - 41 1630

Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **ZSE-61-2026**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse und/oder Referenzen
- ggf. Weiterbildungsnachweise/-zertifikat



Bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen:
www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html



Stiftung
Preussischer Kulturbesitz