



EACH ONE  
TEACH ONE e.V.

Each One Teach One (EOTO) e.V. | Togostraße 76 | 13351 Berlin

Each One Teach One  
(EOTO) e.V.

Togostraße 76  
13351 Berlin  
Tel.: +49 (0) 30 513 041 63

info@eoto-archiv.de  
www.eoto-archiv.de

07.05.2026

**Each One Teach One (EOTO) e.V.** sucht ab Mai 2026 eine\*n

### **Bauherrenvertretung / Projektleitung Bau (d/w/m)**

**Stellenumfang:** Teilzeit (24 Std./Woche (61,5%))

**Vergütung:** TVöD E 13

**Stellenzeitraum:** 01.06.2026 bis 30.06.2029 \*

*\* unter der Voraussetzung, dass die jährlichen Fördermittel wie geplant bewilligt werden*

Als Schwarze und Community-basierte Organisation setzt sich Each One Teach One (EOTO) e.V. für das Empowerment von Menschen afrikanischer Herkunft in Deutschland und darüber hinaus ein. EOTO begann 2014 als ehrenamtlich geführte Kiezbibliothek mit 1500 Büchern von Autor\*innen afrikanischer Herkunft und hat inzwischen eine einzigartige Sammlung von über 8000 Büchern, auf die über einen öffentlich zugänglichen Online-Katalog (OPAC) zugegriffen werden kann. Mit Sitz im ›Afrikanischen Viertel‹, dem ehemaligen Kolonialviertel Berlins, bietet EOTO e.V. durch kulturelle Veranstaltungen, Jugendarbeit, Arbeit mit Kindern, Beratung zu Anti-Schwarzem Rassismus und Interessensvertretung eine empowernde Gegenerzählung für PAD-Communities und die Gesamtgesellschaft

Für ein geplantes Aus- und Umbauprojekt eines Gewerbeobjekts in Berlin suchen wir eine geeignete Bauherrenvertretung. Die von EOTO mit öffentlichen Mitteln erworbene Remise soll zu einem Community Zentrum (CUZ) ausgebaut werden. Die Maßnahme wird durch Bundesmittel finanziert und unter der Förder-Regie des Bundesamtes für Bauwesen und Raumordnung (BBR) durchgeführt.

Das fragliche Gebäude ist bis 2023/24 kernsaniert worden. Die dabei verfolgte Nutzungsoption (private Gewerbenutzung/Kreativgewerbe) korrespondiert nicht mit den Anforderungen an das zukünftige Community Zentrum als einem kulturellen Veranstaltungsort/ interkulturellen Projektraum mit Publikumsverkehr. Außerdem soll das Raumangebot durch Teil-Aufstockung des Gebäudes erweitert werden. In diesem Zuge sind barrierefreie Zugänge (u.a. Anbau eines Fahrstuhls) herzustellen, die Hofflächen müssen entsiegelt und bio-ökologisch qualifiziert werden etc.. Die baulichen Maßnahmen sollen betriebsbegleitend erfolgen, sodass eine entsprechende abschnittsweise Durchführung organisiert werden muss. Das 2-geschossige Gewerbegebäude mit ausgebautem Dach liegt im 2. Hof eines berlinotypischen Altbauareals. Eine Bauvoranfrage ist positiv beschieden, für den Antrag auf Genehmigung der Aufstockung läuft ein Widerspruchverfahren.

**Each One Teach One (EOTO) e.V.**  
Vorstand: Daniel Gyamerah, Susanna Steinbach  
Geschäftsführung: Lina Mitschke, Nadja Ofuatey-Alazard, Maithy Mouné

**Bankverbindung:**  
Each One Teach One (EOTO) e.V.  
GLS Bank  
IBAN: DE24 4306 0967 1153 5692 00  
BIC: GENODEM1GLS

**Gemeinnütziger eingetragener Verein**  
Steuernummer: 27/664/56402  
Registergericht: Amtsgericht Charlottenburg  
Registernummer: VR 31576B



**Zu Ihrem Aufgabenprofil zählt:**

**1. Strategische Projektplanung & Konzeption** *(die Vorbereitung des Vorhabens).*

- Projektvorbereitung inklusive Klärung der Aufgabenstellung und Zielsetzung (Gesamtstrategie).
- Mitwirkung bei der Fortschreibung des Nutzungskonzepts.
- Erarbeitung und Umsetzung des Änderungs- und Entscheidungsmanagements.
- Aktualisierung des Ausbaukonzepts

**2. Fördermittel- & Finanzmanagement** *(Sicherung der Gelder und die bürokratische Abwicklung gegenüber den Geldgebern, z. B. bpb, Lotto-Stiftung).*

- Mitwirkung beim Fördermittelmanagement sowie der Beantragung von Fördermitteln.
- Aufstellung der Bauunterlage für den Zuwendungsantrag BKM/BBR.
- Betreuung der Mittelanforderungen an die jeweiligen Zuwendungsgeber.
- Mitwirkung und Überwachung der laufenden und abschließenden Verwendungsnachweise.
- Schlussabrechnung gegenüber den Mittelgebern gemäß Richtlinien (RZBau).
- Erarbeitung weiterer Zuwendungsanträge und deren Anforderungen.

**3. Ausschreibung, Vergabe & Vertragsgestaltung** *(Auswahl und vertragliche Bindung der Partner)*

- Mitwirkung bei der Ausschreibung und Vergabe von Planungs- und Fachingenieurleistungen.
- Prüfung der Vergabevorschläge für Bauarbeiten und Freigabe der Aufträge
- Koordinierung der Vergabeverfahren und der Vertragsgestaltung.
- Mitwirkung bei Abnahmen von Planungs- und Bauleistungen und deren Freigabe.

**4. Bauherrenvertretung & operatives Projektmanagement** *(Vertretung von EOTO gegenüber den Firmen und Planern).*

- Wahrnehmung der Bauherreninteressen gegenüber Planer\*innen, Fachingenieur\*innen und ausführenden Unternehmen.
- Vertretung der Bauherrin ggü. Behörden und Gremien
- Begleitung der Planungs- und Bauausführungsphasen inklusive Baugenehmigungsverfahren.
- Beratung der Bauherrschaft in allen Angelegenheiten des Projektablaufs.
- Steuerung der Freigabe von möglichen Risikokosten.
- Unterstützung der Hausverwaltung im Zeitraum der Bautätigkeit.

**5. Controlling, Risikomanagement & Kommunikation** *(Sicherung von Qualität, Zeitplan und Kosten sowie die Abstimmung mit Stakeholdern).*

- Kosten-, Termin- und Qualitätskontrolle (Prüfung der Kostenverfolgung mit dem Bauausgabenbuch, Zahlungsfreigaben von Rechnungen und Nachträgen).
- Bewertung rückstellbarer Maßnahmen im Hinblick auf Kostenentwicklung und bauliche Umsetzung.
- Risikomanagement und regelmäßige Abstimmungen zu Projektrisiken.
- Überprüfung der Rahmenterminplanung in Abstimmung mit allen Beteiligten.
- Koordination der Projektbeteiligten sowie regelmäßiges Berichtswesen.
- Schnittstellenmanagement (Erstellung von Schnittstellenlisten/-matrizen).
- Fachliche Abstimmungen auf politischer Ebene (BBR, Lotto-Stiftung etc.).
- Organisation und Teilnahme an Planungs- und Baubesprechungen.



### Danach suchen wir:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder Diplom) der Fachrichtung Architektur, Stadtplanung oder Bauingenieurswesen oder vergleichbar. Alternativ haben Sie eine qualifizierte handwerkliche oder technische Berufsausbildung und mindestens 5 Jahre einschlägige Berufserfahrung im Bauen im Bestand bei laufendem Betrieb
- Fundierte Erfahrungen in der Leitung komplexer Projekte im Kulturbereich einschließlich Vergabe-, Vertrags- und Nachtragsmanagement
- Nachweisliche Erfahrung in der Steuerung in- und externer Projektbeteiligter und der nachdrücklichen Einhaltung der Projektziele
- Sie sind sicher im Umgang mit einschlägigen Projektmanagementprogrammen (z.B. MS Project) und besitzen gute Kenntnisse zu den einschlägigen Regelwerken (z.B. AHO Heft 19, HOAI, VOB, sowie anerkannten Regeln der Technik für Planung, Bau und Betrieb)
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrung mit den Regelwerken einer öffentlichen Förderung und den Bestimmungen der LHO
- Selbständige, termingerechte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Sie sind konstruktiv, kommunikationsstark, moderierend und besitzen ein sicheres Auftreten
- Sie bewegen sich sicher in multikulturellen Strukturen
- Führerschein der Klasse B

### Bei uns werden Sie...

- einen Arbeitsplatz mit einem hohen Maß an Selbständigkeit finden
- in einem motivierten und wachsenden Team arbeiten
- Spaß und Arbeit verbinden können
- Teil der EOTO Family und CommUnity sein

### Sind Sie bereit sich zu bewerben?

Dann schicken Sie bitte aussagekräftige Unterlagen in einer PDF an: [bewerbung@eoto-archiv.de](mailto:bewerbung@eoto-archiv.de)

- 1) Lebenslauf (maximal zwei Seiten)
- 2) Erfahrungsnachweis
- 3) Anschreiben, aus dem hervorgeht, warum Sie für die Stelle geeignet sind und was Sie zur Bewerbung motiviert (maximal eine Seite) – bitte erwähnen Sie auch Ihre ggf. vorhandenen Bezüge zur Schwarzen Community

**Bewerbungsfrist:** Bis 22.05.2026

**Einladung und Vorstellungsgespräche:** Einladungen und Vorstellungsgespräch ab dem 26.05.2026

**Hinweis:** Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Schwarzen Menschen und Menschen afrikanischer Herkunft und der afrikanischen Diaspora. Die Gleichstellung von Frauen und Männern nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes wird unsererseits gewährleistet. Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Mehr Infos unter: [www.eoto-archiv.de](http://www.eoto-archiv.de)